

## Ersatzartikel richtig verbuchen



Die mangelnde Lieferfähigkeit der Arzneimittelhersteller ist ein zunehmendes Problem, insbesondere im Hinblick auf wechselnde Rabattverträge und die Erfüllung der Importquote. Gerade bei Importen kommt es häufig vor, dass vom Großhandel nicht das ursprünglich bestellte Präparat, sondern ein Ersatzartikel geliefert wird.

Wie Sie diese Ersatzlieferung richtig verbuchen und eine Abholung eines Ersatzartikels korrekt auflösen können, zeigen wir Ihnen in dieser Ausgabe der Tipps & Tricks.

### Verbuchen beim Wareneingang

1.) Wenn Sie mit dem Bestellprogramm arbeiten:

Im Programm **Bestellungen** unter **Wareneingang** scannen Sie den gelieferten Artikel ein. Über den Karteireiter **Ersatzartikel** kennzeichnen Sie den gelieferten Artikel.

Pharmatechnik Apotheke

Service: 08151 / 55 08 285

**Erfassen** PT7x Status Selektion Löschen Splitten Preise ändern Buchen Vorgaben Info anzeigen Abholungen Drucken Partner QMS **Ersatzartikel**

Eingabe:  Alle erfassten Artikel.

Nr	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Verf.	LIEK-EU	WEMg	Lo N	BMg	Status	Dif
1	VALETTE 0.03MG/2.0MG	UTA	3X21St	12.69	20,59	1		0	Buchen	LnB

  

Nr	Lieferant	LNr	Ns	Zeit	AA	Datum	Tg	off/be	V-Pos	V-Pack.	V-Wert-EU
1	SANACORP	001	MI	09:00		04.08.15	DI	BEST/WE	1	1	20,95
Wareneingang :											20,59
Differenz :											-0,36

TAB = Artikelbezeichnung/PZN Statist-Kz. Erf. der Lieferung zu Bestellauftrag. Pos1=Framewechsel (Lineal)

ESC STRG ALT Zurück Suchen Ändern Ab-Auf Menge Übern D-Druck

F 1 F 2 F 3 F 4 F 5 F 6 F 8 F 9

Es erscheint eine Nachfrage, welcher Artikel zugeordnet werden soll. Der im Auftrag fehlende Artikel wird automatisch vorgeschlagen. Bestätigen Sie den zutreffenden Artikel mit **OK – F12**.

**Artikel der zugeordnet werden soll.**

<input type="checkbox"/>	VALETTE 0.03MG/2.0MG	UTA	3X21St	12.69	20,95	0	1	Fehlt	BnL
--------------------------	----------------------	-----	--------	-------	-------	---	---	-------	-----

**OK** **Abbrechen**

F12 ESC

2.) Wenn Sie mit der Warenlogistik arbeiten:

Nach der Durchführung des Wareneingangs verbuchen Sie diesen mit **Buchen – F12**. Es erscheint das Fenster zur Differenzbearbeitung.

Im Fenster **Fehlmenge bearbeiten** markieren Sie **Ersatzartikel** und wählen den dazu gehörigen Lieferartikel aus. Bestätigen Sie mit **OK – F12**.

### Auflösen einer Abholung mit Ersatzartikel

Wenn Sie an der Kasse eine Abholung auflösen, um Ihrem Patienten das bestellte Arzneimittel zu übergeben oder zu liefern, erscheint automatisch eine Hinweismeldung, wenn in XT ein Ersatzartikel statt dem ursprünglich bestellten verbucht wurde. So können Sie Ihre Patienten in solchen Fällen auf den Austausch hinweisen. Bestätigen Sie die Abfrage schließlich mit **Ja**.

Im Vorgang wird der Ursprungsartikel gegen den Ersatzartikel ausgetauscht – Rezeptdruck und Preis werden dabei automatisch aktualisiert.