

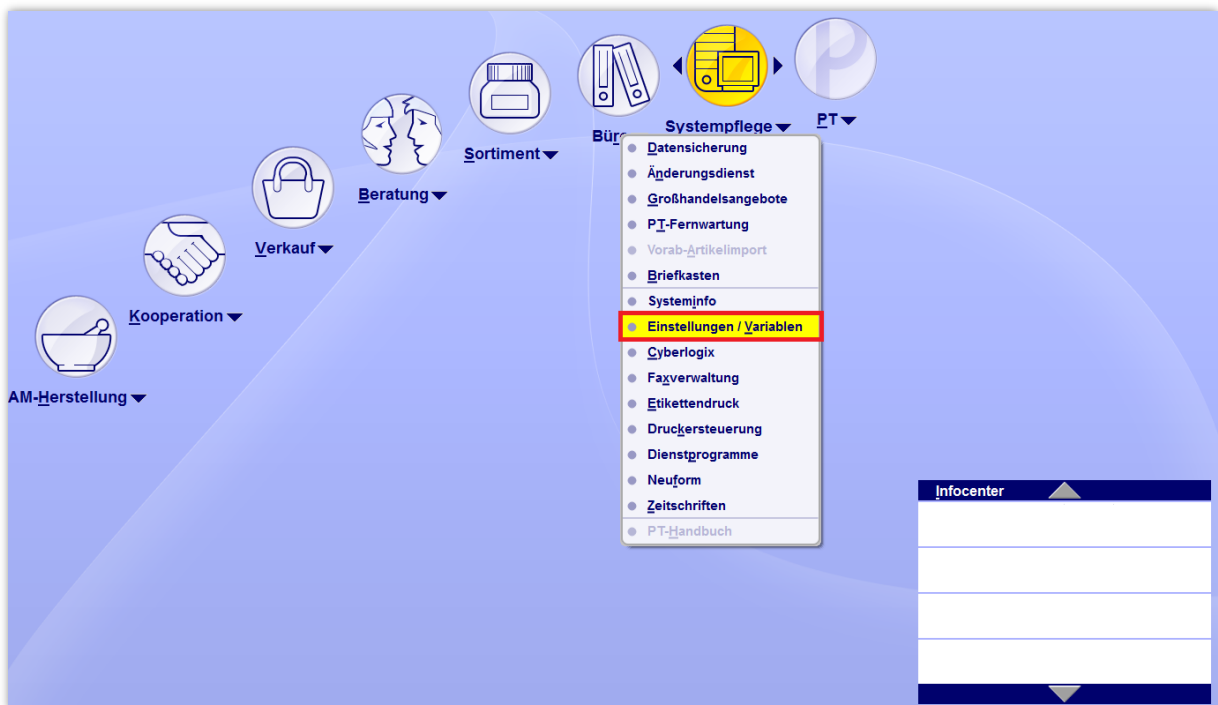
Berechtigungsverwaltung



Für optimale Arbeitsabläufe in der Apotheke ist eine klare Aufgabenverteilung innerhalb des Teams von großer Bedeutung. Neben persönlichen Vorlieben und Fähigkeiten der Mitarbeiter können auch gesetzliche Vorgaben, wie in Bezug auf Betäubungsmittel oder Datenschutz, eine feste Zuweisung von Aufgaben erforderlich machen. XT ermöglicht es Ihnen, jedem Mitarbeiter ein eigenes Kennwort zuzuweisen, um sicherzustellen, dass bestimmte Funktionen nur von den dafür vorgesehenen Mitarbeitern ausgeführt werden. Außerdem können Sie einzelne Programme und Funktionen mit einem Kennwortschutz versehen.

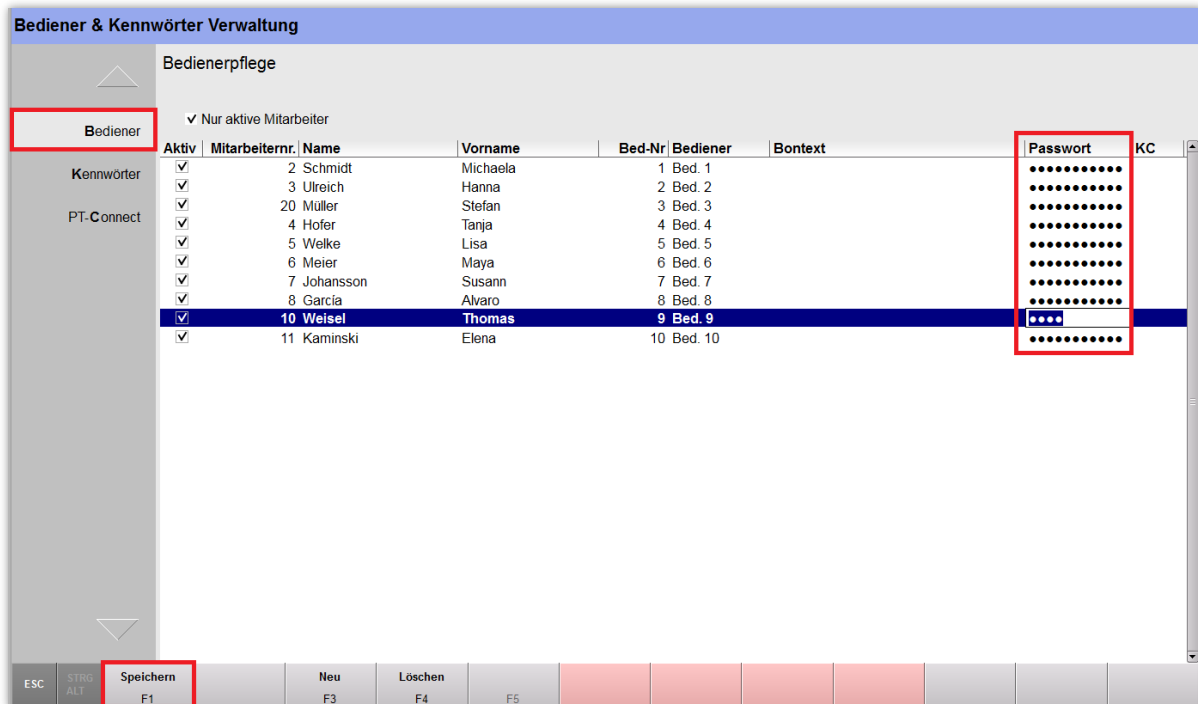
Passwörter für Mitarbeiter

Öffnen Sie über den Arbeitsbereich **Systempflege** das Modul **Einstellungen / Variablen**.



Wählen Sie den Navigationseintrag **Bediener** aus.

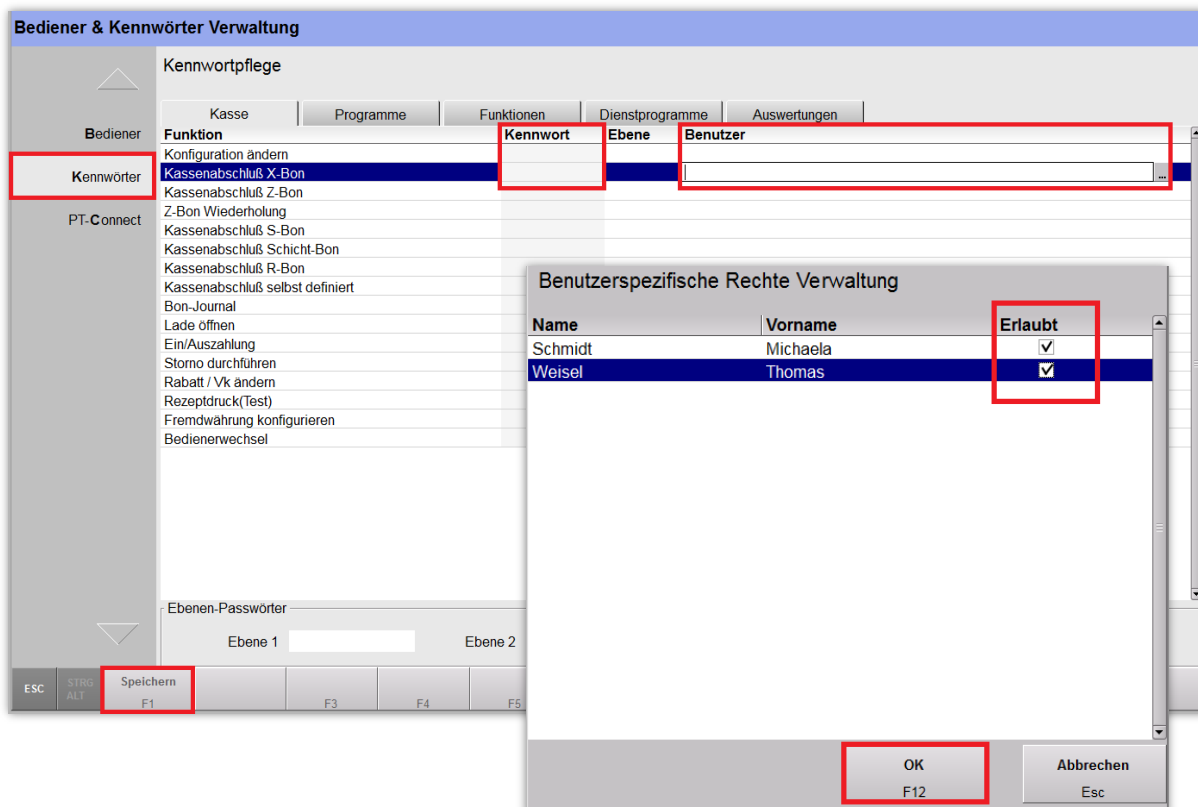
Hier können Sie neue Mitarbeiter hinterlegen, Bedienernummern zuweisen, die Beschriftung der Bedienerreiter und einen Bontext festlegen sowie ein **Passwort** vergeben bzw. jeden Mitarbeiter selbst eines festlegen lassen. Bestätigen Sie Ihre Änderungen anschließend mit **Speichern – F1**.



Passwortschutz für Programme und Funktionen

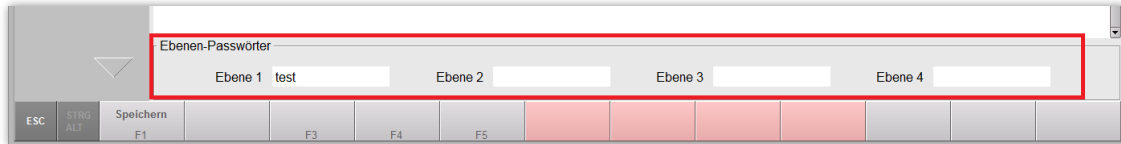
Über den Navigationseintrag **Kennwörter** lassen sich einzelnen Programmen oder Funktionen berechnigte **Benutzer** oder aber auch ein eigenes **Kennwort** zuordnen. Zur Auswahl der berechtigten Benutzer wählen Sie das Symbol **...** in der Benutzerzeile an. Zur Auswahl stehen dabei nur jene Benutzer, die über ein eigenes Kennwort verfügen, denn der Zugriff auf so geschützte Programmteile erfolgt über eine Kennwortabfrage.

Bestätigen Sie die Auswahl der gewünschten Benutzer für die gewählte Funktion mit **OK – F12** und **Speichern** Sie mit **F1**.

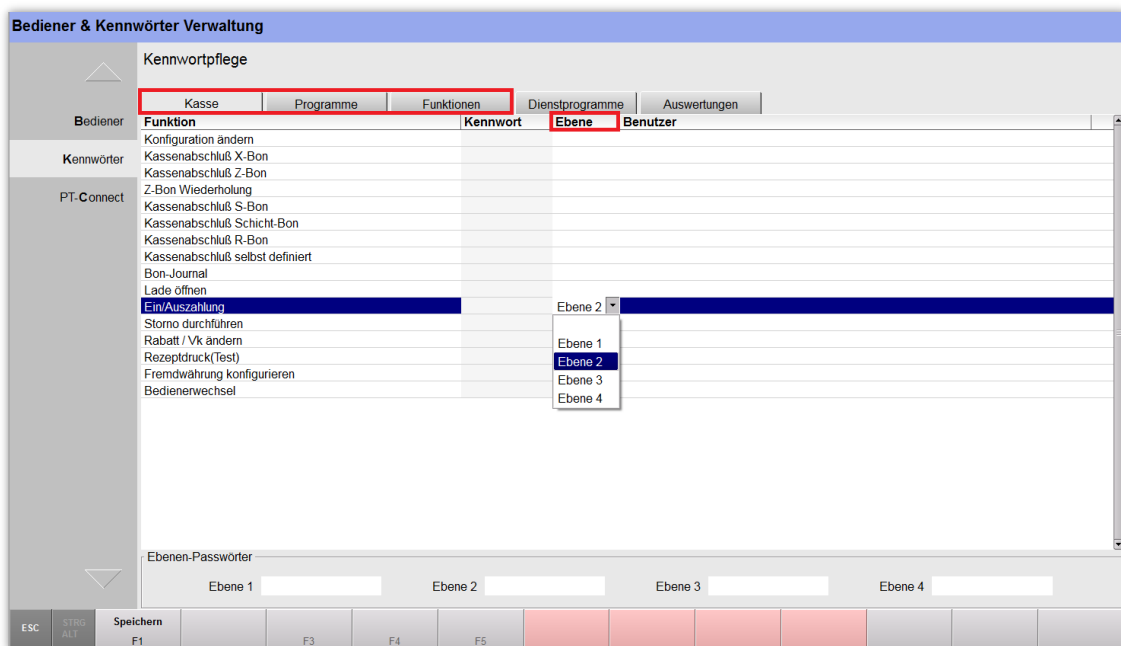




Eine weitere Möglichkeit ist die Nutzung von **Ebenen-Passwörtern**. Dabei werden mehrere Programme und Funktionen sogenannten Ebenen zugeordnet und diesen Ebenen Passwörter zugewiesen. Zum Zugriff auf so geschützte Funktionen ist dann das Passwort erforderlich, das der entsprechenden Ebene zugewiesen wurde. So kann man mehrere Programme unter einem einzigen Kennwort gruppieren, um die Kennwortverwaltung zu vereinfachen.



Zum Zuordnen von Programmen und Funktionen zu Ebenen wählen Sie in den jeweiligen Reitern die gewünschte Funktion aus und klicken auf die Spalte Ebene.



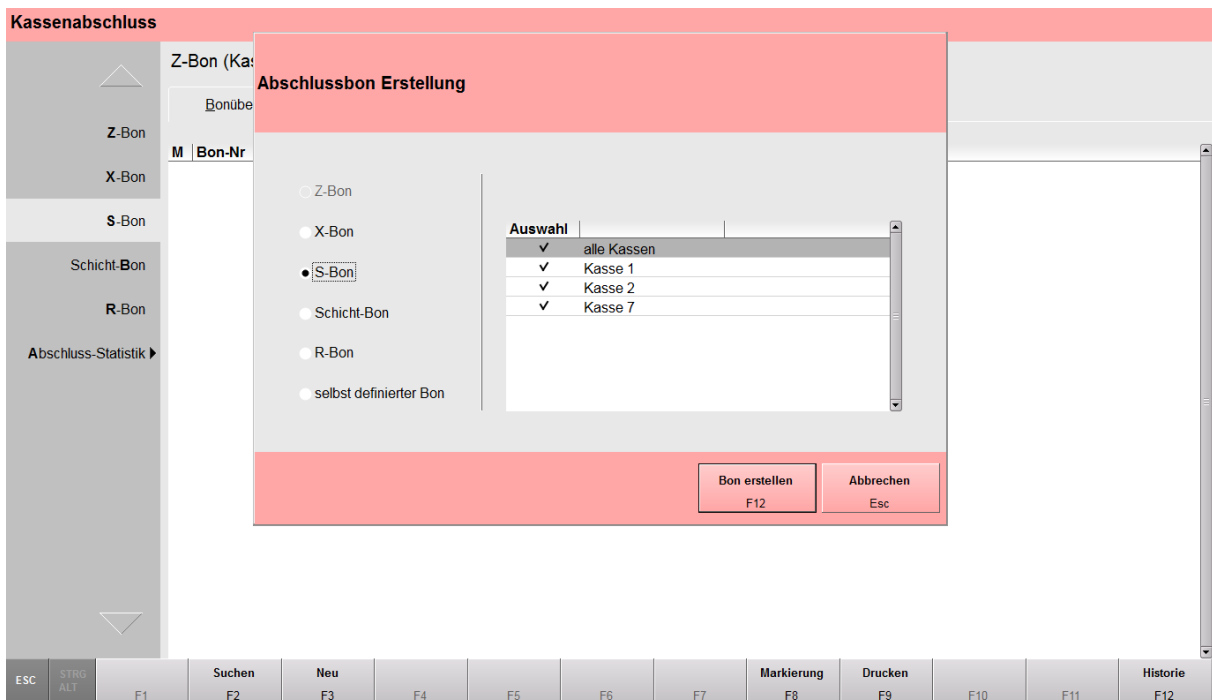
Beachten Sie, dass aus technischen Gründen meist nicht alle drei Schutzoptionen (Benutzerpasswort, Programm- bzw. Funktionspasswort, Ebenenpasswort) zur Verfügung stehen. Bei Programmteilen mit mehreren Schutzoptionen empfehlen wir die bevorzugte Verwendung von Benutzerpasswörtern.

Zugriff auf kennwortgeschützte Funktionen

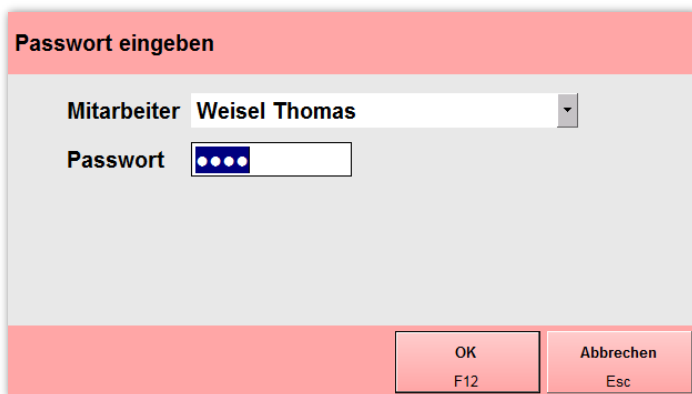
In unserem Beispiel haben nur die Mitarbeiter Schmidt und Weisel ein persönliches Passwort sowie den Zugang zum Kassenabschluss erhalten.

Bediener & Kennwörter Verwaltung				
Kennwortpflege				
Kasse Programme Funktionen Dienstprogramme Auswertungen				
Bediener	Funktion	Kennwort	Ebene	Benutzer
	Konfiguration ändern			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss X-Bon			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss Z-Bon			Schmidt, Weisel
	Z-Bon Wiederholung			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss S-Bon			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss Schicht-Bon			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss R-Bon			Schmidt, Weisel
	Kassenabschluss selbst definiert			Schmidt, Weisel
	Bon-Journal			
	Lade öffnen			
	Ein/Auszahlung			
	Storno durchführen			
	Rabatt / Vk ändern			
	Rezeptdruck (Test)			
	Fremdwährung konfigurieren			
	Bedienerwechsel			

Wenn Sie die Funktion **Kassenabschluss – Alt+F9** nun aufrufen, wählen Sie zuerst die gewünschte Abschluss-Art aus und bestätigen mit **Bon erstellen – F12**.



Aufgrund der Kennwortschutz-Einstellungen erscheint nun eine Passwortabfrage. Dort wählen Sie als autorisierter Benutzer Ihren Namen aus und geben Ihr persönliches Passwort ein.



Nun können Sie den Kassenabschluss wie gewohnt durchführen.

So lässt sich Ihr XT-System ganz individuell vor versehentlichen Fehlbedienungen ebenso wie vor unberechtigten Fremdzugriffen schützen.