

Wechseln der Zahlungsart an der Kasse

Immer wieder kann es im Arbeitsalltag vorkommen, dass Sie nach Abschluss eines Kassenvorgangs die Zahlungsart ändern möchten. Manche Kunden stellen erst beim Zählen ihres Geldes bei Barzahlung fest, dass doch ein paar Münzen fehlen, und möchten dann mit der EC-Karte zahlen. Wenn Sie dann den Vorgang schon bar abgeschlossen haben, oder bei einem Verkauf versehentlich die falsche Zahlungsart gewählt haben, lässt sich das im Nachhinein problemlos korrigieren.



Wie Sie dazu vorgehen können, zeigen wir Ihnen in dieser Ausgabe der Tipps & Tricks.

In unserem Beispiel schließen wir einen Verkauf als Barverkauf ab.

The screenshot shows the 'Kasse' (Cashier) interface. At the top, there are tabs for 'Normal' (26,73 €), 'Rezept' (10,00 €), 'Privat' (0,00 €), and 'grünes Rp.' (0,00 €), with a 'Total' of 36,73 €. Below this is a table of items:

Artikelbezeichnung	Kunde	DAR	Einheit	Menge	NL	VK	Gesamt	Nr
IBUHEXAL AKUT 400		FTA	20St	1 (1)		5,75	5,75	1
SOLEDUM KAPSELN FORTE		KMR	20St	1 (1)		10,40	10,40	
PINIMETHOL ERK BAD AB 2 J		BAD	190ml	1 (1)		10,58	10,58	
L THYROX HEXAL 125		TAB	100St	1 (1)		15,41	5,00	2
SUMATRIPTAN RATIO 100MG		FTA	6St	1 (1)		21,59	5,00	

Below the table, there is a 'Freitext Kundenzeile für Kassenbon:' field and a 'Zahlungsart:' dropdown menu set to 'Bar'. On the right, the payment summary shows: 'Rabatt: €', 'Summe: 36,73 €', 'Gegeben: 36,73 €', and 'Retour:'. At the bottom, there is a keyboard shortcut bar with keys for 'Strg', 'Alt', 'F1-F12', and 'Bar', 'Lastschrift', 'Karte', 'Rabatt', 'Faktura', 'Kredit'.

Nach Abschluss des Verkaufs möchte unser Kunde nun doch mit der EC-Karte zahlen. Mit der Taste **Bon** oder über das Menü **Verkauf** gelangen Sie in die **Verkaufsverwaltung**.

The screenshot shows the 'Kasse' interface with a green top bar. A menu is open, showing options like 'Kasse', 'Faktura', 'Offene Posten', 'Rezeptmanagement', 'Rezeptanforderung', 'Kostenvorschlag', 'Botendienst', 'Verkaufsverwaltung', and 'Blistermanagement'. The 'Verkaufsverwaltung' option is highlighted with a red box. The background shows the same sale summary as the previous screenshot, but with a total of 0,00 €.

In der **Verkaufsverwaltung** werden die letzten Kassenvorgänge chronologisch sortiert angezeigt. Den zuletzt abgeschlossenen Verkauf finden wir daher ganz oben in der Liste.



Mit Klick auf die Spaltenüberschriften, wie **Apl** (Arbeitsplatz), **Bediener** oder **Summe**, lassen sich die angezeigten Vorgänge auch nach anderen Kriterien sortieren. Dies kann hilfreich sein, wenn man beispielsweise abends zum Kassenabschluss einen bestimmten Betrag sucht, der im Laufe des Tages fälschlicherweise bar statt als Kartenzahlung verbucht wurde.

Mit Hilfe der Filter oben können Sie die Suchergebnisse bei Bedarf zeitlich eingrenzen, oder nur bestimmte Abschlussarten, Verkaufsarten oder Artikel anzeigen. Über die **Erweiterte Suche – Strg+F2** lassen sich noch weitere nützliche Suchkriterien angeben. Wählen Sie **Suchen – F2** oder das **Lupensymbol** aus, um eine neue Suche mit den gewünschten Filterkriterien durchzuführen.

Markieren Sie den betreffenden Verkauf und wählen Sie **Zahlart ändern – Strg+F10** aus.

The screenshot shows the 'Verkaufsverwaltung' (Sales Management) software interface. At the top, there are search filters for date, customer, sales type, and transaction type. The main area displays a list of transactions ('Vorgänge') with columns for date, employee (Apl), operator (Bediener), customer (Kunde), transaction type (Vorgang), and amount (Summe). The most recent transaction is highlighted in grey.

Below the transaction list, there are sections for 'Subtotal (nur für Verkäufe)' and 'Artikel (nur für Verkäufe)'. The 'Subtotal' section shows a list of items with their respective quantities and prices. The 'Artikel' section shows a list of products with their PZN, descriptions, and quantities.

On the right side, a detailed receipt ('Kassenbon') is displayed for transaction number 109900. It lists various pharmaceutical products and their prices, including a total sum of EUR 36,73. The receipt also includes a 'Checkout Coupon' and a thank you message.

At the bottom of the interface, there is a toolbar with various icons and keyboard shortcuts. The 'Zahlart ändern' (Change payment method) icon, which is highlighted with a red box, is associated with the keyboard shortcut 'Strg+F10'.

