

Die Vorablieferung

Im Apothekenalltag kann es vorkommen, dass Sie Artikel ohne eine vorliegende Verordnung vorab abgeben möchten, auch wenn dabei die Art der Abrechnung sowie die Preisbildung noch nicht feststehen.



Ein typischer Anwendungsfall ist die Belieferung von Arztpraxen: Manche Ärzte vereinbaren mit ihrer Apotheke eine kontinuierliche Belieferung von Praxisbedarf und übergeben dann erst zum Ende des Quartals entsprechende Sprechstundenbedarfsrezepte.

Wie Sie in IXOS unkompliziert und sicher mit Vorablieferungen arbeiten können, zeigen wir Ihnen in diesem Artikel.

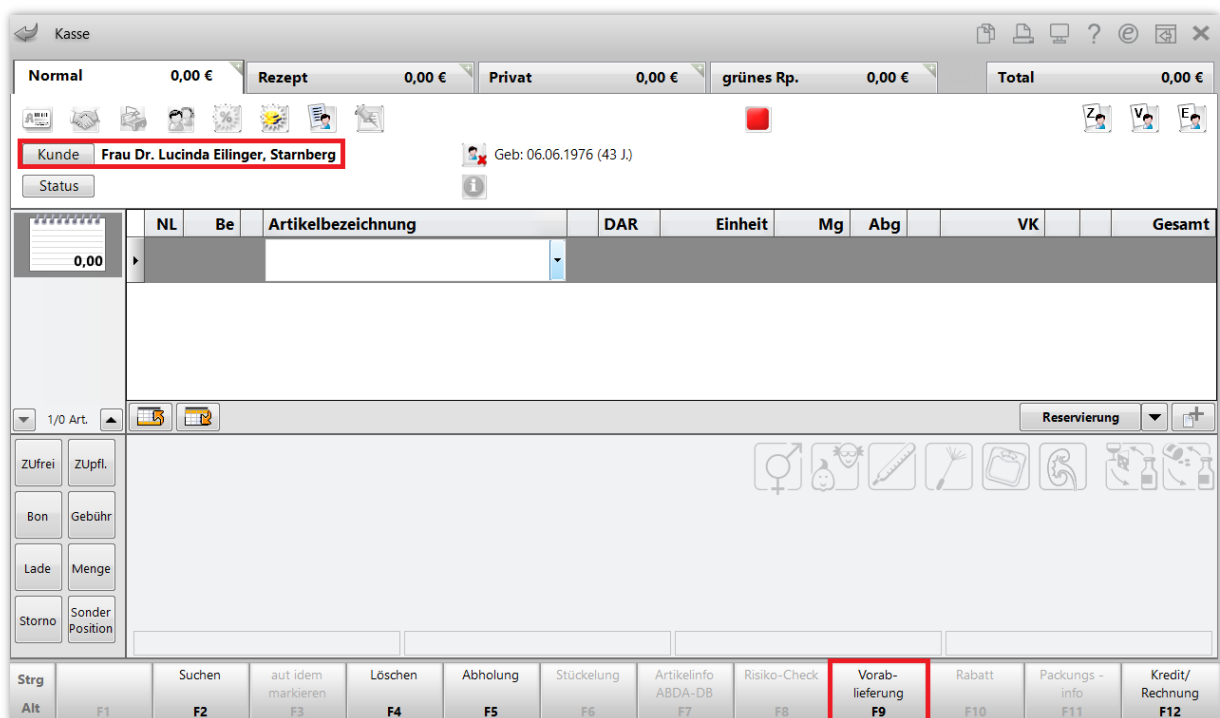


Für die Bearbeitung von Rezeptverkäufen ohne vorliegendes Rezept für einen Patienten, dessen Versicherungsstatus bekannt ist, eignet sich die Funktion **Rezept fehlt** besser. Wenn z. B. eine dringend benötigte Verordnung von einer Arztpraxis per Fax eintrifft, können Sie mit Hilfe dieser Funktion den Rezeptverkauf ganz normal durchführen und das später eintreffende Rezept nachträglich bedrucken. Mehr dazu lesen Sie in unserem Tipps&Tricks-Artikel [Fehlendes Rezept](#).

Durchführen einer Vorablieferung

Bei einer Vorablieferung entsteht immer ein Faktura-Auftrag. Sie können die Vorablieferung entweder direkt in der Faktura oder in der Kasse erstellen.

Im Beispiel möchte eine Ärztin, deren Praxis Sie regelmäßig mit Sprechstundenbedarf versorgen, spontan einige Artikel für den Praxisbedarf mitnehmen. Suchen Sie über den Button **Kunde** den entsprechenden Kontakt heraus. Wählen Sie dann **Vorablieferung – F9**.



Nun ist der Vorablieferungs-Modus aktiv, erkennbar am geänderten Status-Icon, das zusätzlich eine Hand mit einer Arzneimittelpackung zeigt.

Falls die Verkaufsart bereits bekannt ist, wählen Sie diese nun aus – ansonsten führen Sie den Vorgang mit der Verkaufsart **Normal** fort. Im Beispielfall wählen Sie die Verkaufsart **Sprechstundenbedarf** aus.

Kasse

Normal 0,00 € Rezept 0,00 € Privat 0,00 € grünes Rp. 0,00 € Total 0,00 €

Kunde: Frau Dr. Lucinda Eilinger, Starnberg Geb: 06.06.1976 (43 J.) IK: IK 108310400, AOK Bayern

Status: Status 2 - Sprechstundenbed. Arzt

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Gesamt
								0,00

Nach Erfassen der gewünschten Artikel wechseln Sie ins **Total**.



Schon beim Erfassen werden je nach Rezeptstatus und Artikel gegebenenfalls aktuell gültige Rabattverträge, A+V-Verträge und Preise angezeigt, so dass Ihnen eine sinnvolle Artikelauswahl ermöglicht wird. Die tatsächliche Preisberechnung für den Vorgang findet jedoch erst beim Auflösen der Vorablieferung statt; auch Rabattverträge und Abgaberrangfolge nach Rahmenvertrag bei GKV-Rezepten werden dann erneut überprüft.

Kasse

Normal 0,00 € Rezept 0,00 € Privat 0,00 € grünes Rp. 0,00 € Total 0,00 €

Kunde: Frau Dr. Lucinda Eilinger, Starnberg Geb: 06.06.1976 (43 J.) IK: IK 108310400, AOK Bayern

Status: Status 2 - Sprechstundenbed. Arzt

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Gesamt
		STERILLIUM	LOE	500ml	1	1	8,37	0,00
		GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	TUP	125St	1	1	45,04	0,00

1/2 Art. 26.02.2020 Reservierung

Zufrei Zupfl. Bon Gebühr

Als Summe im **Total** werden 0,00 € ausgewiesen, die Vorablieferung kann nur über Faktura abgeschlossen werden. Schließen Sie den Vorgang wie einen normalen Verkauf ab.

Die Bestände sind damit abgebucht, eventuelle Nachlieferartikel werden wie in einem normalen Verkaufsvorgang zur Abholung oder Lieferung bestellt.

Es wird ein Faktura-Auftrag mit dem Kennzeichen Vorablieferung erzeugt und ein Lieferschein – ohne Preisangaben – gedruckt.

Auflösen einer Vorablieferung

Starten Sie das Modul **Offene Posten**, das Sie im Menü **Verkauf** finden.



Sie können auch aus der **Kasse** oder aus einem **Faktura**-Auftrag über die Funktion **Rezeptschuld** – **Strg+F9** zur Auflösung einer Vorablieferung in die offenen Posten springen.

Im Reiter **Vorablieferungen** sind alle Artikel aufgelistet, die als Vorablieferung abgegeben und noch nicht abgerechnet wurden. Geben Sie im Feld **Kunde** den zutreffenden Kunden ein, im Beispielfall die Ärztin, deren Sprechstundenbedarfsrezepte Ihnen nun vorliegen.

Markieren Sie den oder die gewünschten Artikel – bei gedrückter Shift-Taste können Sie mit der linken Maustaste beliebig viele Artikel markieren – und wählen Sie **Übernehmen** – **F12**.

Offene Posten

Kunde: Frau Lucinda Eilinger (markiert) Datum von: 27.02.2019 bis 27.02.2020

Filterkriterien: Kunde: Frau Lucinda Eilinger / Datum: von 27.02.2019 bis 27.02.2020

Vorablieferungen	53,41 €	Abholungen	0,00 €	Faktura-Lieferungen	0,00 €
Fehlende Rezepte (nur GKV-Rezepte)	0,00 €	Botenlieferungen	0,00 €	Kredite	0,00 €
		Postlieferungen	0,00 €	Rechnungen	0,00 €
		Faktura-Bestellungen	0,00 €	Mahnungen	0,00 €
Σ Rezeptschuld	53,41 €	Σ Nachlieferungen	0,00 €	Σ Faktura-Belege	0,00 €

Vorablieferungen (2) | Fehlende Rezepte (0) | Nachlieferungen (0) | Faktura-Lieferungen (0) | Forderungen (0)

Alle (2)


Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	Anbieter	Mg	Abzurechnen
GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	01232215	TUP	125St	Lohmann & Rauscher GmbH & Co. KG	1	1
STERILLIUM	00970709	LOE	500ml	PAUL HARTMANN AG	1	1

Details

Erfassdatum	Kundenname	Verkaufsart/-status	IK, Kostenträger	Mg	Abzurechnen
26.02.2020 14:27	Eilinger, Lucinda	Kassenrezept 2	108310400, AOK Bayern	1	1

Strg Alt Suchen F2 Bearbeiten F5 Summen ausblenden F6 Artikelinfo ABDA-DB F7 Inkl. Heimbew. F8 Übersicht drucken F9 **Übernehmen F12**

Die markierten Artikel werden nun mit dem Rezeptstatus, mit dem Sie ursprünglich als Vorablieferung eingegeben wurden, in die **Kasse** übernommen. Dabei werden Rabattverträge und Preisgünstigkeit nach Rahmenvertrag (bei GKV-Rezepten für Versicherte) oder A+V-Lieferverträge nach aktuellem Stand überprüft.

 Sie können nun, wenn gewünscht, den **Status** ändern oder einzelne Artikel in neue Subtotals ziehen, falls die Vorab-Artikel auf verschiedene Rezepte verteilt werden müssen. Sie können bei Bedarf auch weitere Artikel ergänzen, die nicht vorab geliefert wurden.

Im Beispielfall befinden sich die vorab abgegebenen Tupfer gemeinsam mit neu aufgeschriebenen Mullbinden auf einem anderen Sprechstundenbedarfsrezept als das Desinfektionsmittel. Daher erstellen Sie mit Klick auf **Rezept** ein neues Subtotal und wählen Sie den Rezeptstatus **Sprechstundenrezept**.

Kasse

Normal 0,00 € | **Rezept 0,00 €** | Privat 0,00 € | grünes Rp. 0,00 € | Total 0,00 €

Kunde: Frau Dr. Lucinda Eilinger, Starnberg Geb: 06.06.1976 (43 J) IK: IK 108310400, AOK Bayern

Status: Status 2 - Sprechstundenbed. Arzt

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Gesamt
		GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	TUP	125St	1		45,04	0,00
		STERILLIUM	LOE	500ml	1		8,37	0,00

Ziehen Sie dann mit gedrückter Maustaste das Sterillium aus dem ersten Subtotal in das zweite.

The screenshot shows a receipt window with the following data:

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Gesamt
		GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	TUP	125St	1		45,04	0,00
		STERILLIUM	LOE	500ml	1		8,37	0,00

Erfassen Sie dann im ersten Subtotal noch die neu hinzugekommenen Mullbinden. Schließen Sie den Vorgang mit **Total** ab.

The screenshot shows the receipt updated with the following data:

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Gesamt
		GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	TUP	125St	1		45,04	0,00
		ELASTOMULL 4X8CM 2101	BIN	20St	1	1	18,64	0,00

Nach Abschluss des Vorgangs wird der neu hinzugekommene Artikel wie in einem normalen Verkauf aus dem Bestand gebucht. Die beiden vorab gelieferten Artikel verschwinden aus den **offenen Posten**.

The screenshot shows the receipt summary and payment details:

Artikelbezeichnung	Kunde	DAR	Einheit	Menge	NL	VK	Gesamt	Nr
GAZIN SCHLINGGAZE SCH2+3PF	Eilinger	TUP	125St	0 (1)		45,04	0,00	1
ELASTOMULL 4X8CM 2101		BIN	20St	1 (1)		18,64	0,00	
STERILLIUM	Eilinger	LOE	500ml	0 (1)		8,37	0,00	2

Freitext Kundenzeile für Kassenbon:

Zahlungsart: **Bar**

Rabatt:

Summe: **0,00 €**

Gegeben: **0,00 €**

Retour: